PLAN SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

TABLA DE CONTENIDO

1. OBJETIVO ..... ¡Error! Marcador no definido.
2. ALCANCE ..... ¡Error! Marcador no definido.
3. RESPONSABLES ..... ¡Error! Marcador no definido.
4. TERMINOS Y DEFINICIONES ..... ¡Error! Marcador no definido.
5. GENERALIDADES ..... ¡Error! Marcador no definido.
6. CONTENIDO ..... ¡Error! Marcador no definido.
   - 6.1 DESCRIPCION DE ACTIVIDADES ..... ¡Error! Marcador no definido.
   - 6.2 FLUJOGRAMA (OPCIONAL) ..... ¡Error! Marcador no definido.
7. DOCUMENTOS RELACIONADOS ..... ¡Error! Marcador no definido.
8. ANEXOS 20

1. OBJETIVO

1.1 Objetivo General

Garantizar un ambiente de trabajo seguro y saludable para todos los trabajadores de la E.S.E Hospital Geriátrico San Miguel, mediante la prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales, el control de los peligros y riesgos inherentes a sus actividades, el desarrollo de acciones de promoción y prevención, la mejora continua del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y el cumplimiento de la normatividad vigente en materia de riesgos laborales.

1.2 Objetivos Específicos

- Gestionar adecuadamente los recursos humanos, técnicos y financieros asignados a la Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Capacitar al personal de la entidad en temas de SST, de acuerdo con los peligros y riesgos a los que se encuentra expuesto.
- Evaluar el cumplimiento de los requisitos legales aplicables en SST, conforme al Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019.
- Ejecutar y dar seguimiento al Plan de Trabajo Anual de SST, articulado con el Plan Operativo Anual (POA).
- Identificar y cumplir la normatividad legal vigente en materia de riesgos laborales.
- Realizar seguimiento al estado de salud de la población trabajadora mediante Sistemas de Vigilancia Epidemiológica.
- Cumplir con el reporte, investigación y análisis de incidentes y accidentes de trabajo.
- Identificar, evaluar e intervenir los peligros y riesgos presentes en el ambiente laboral.

2. ALCANCE

El Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo aplica a todo el personal de la E.S.E Hospital Geriátrico San Miguel, independientemente de su tipo de vinculación (planta, contratistas, personal en misión, pasantes y aprendices), y cubre todas las sedes, áreas, procesos y actividades desarrolladas por la institución.

3. RESPONSABLES

La responsabilidad de la implementación, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan Anual de SST recae en el empleador, a través del Grupo de Gestión de Talento Humano – Seguridad y Salud en el Trabajo, con la participación de:

- Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST)
- Comité de Convivencia Laboral
- Brigada de Emergencias
- Direcciones técnicas y administrativas

- Administradora de Riesgos Laborales (ARL)

a. OBLIGACIONES

Es obligación del empleador la protección de la seguridad y salud de los trabajadores, para lo cual se crean estrategias y se plantean actividades que permitan disminuir los peligros existentes en la entidad a través de programas de promoción y prevención, higiene y seguridad industrial, atención a emergencias, funcionamiento del comité de Seguridad y Salud en el Trabajo y Convivencia Laboral.

b. RESPONSABLE

Las responsabilidades específicas en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo están definidas en el comité COPPAST.

c. RECURSOS

Se estableció la necesidad de los recursos financieros, técnicos y de personal, necesarios para el diseño, implementación, revisión evaluación y mejora de las medidas de prevención y control, para la gestión eficaz de los peligros y riesgos en el lugar de trabajo con el fin de que los responsables de la Seguridad y Salud en el Trabajo en la Entidad, el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo y el comité de Convivencia Laboral puedan cumplir de manera satisfactoria con sus funciones.

Recurso humano. Contemplan aspectos de implementación, documentación, investigación de accidentes y enfermedades laborales, inspección a lugares y puestos de trabajo, capacitación en temas de SST y las demás funciones directas en la Gestión del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.

- Grupo de Gestión de Talento Humano - Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Miembros del COPASST.
- Miembros del Comité de Convivencia Laboral.
- Miembros de la Brigada de emergencia.
- Administradora de Riesgos Laborales (ARL).

Grupo de Gestión del Talento Humano (Seguridad y Salud en el Trabajo): Gestionará con la ARL los recursos requeridos para la realización de actividades de promoción de la salud y prevención de la enfermedad, así mismo solicitará al área de direccionamiento los recursos para la realización de las valoraciones médicas ocupacionales, recarga y mantenimiento de extintores, dotación de seguridad industrial y evaluación de riesgo psicosocial, entre otros necesarios en el marco del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. Adicionalmente el Grupo de Gestión del Talento Humano a través de los profesionales a cargo de la Seguridad y Salud en el Trabajo realiza algunas actividades de capacitación,

inspección, sensibilización en los temas de Seguridad y Salud en el Trabajo en las áreas de la entidad.

Grupo de Gestión Administrativa: Solicitará los recursos necesarios para el mantenimiento de la infraestructura física y de los equipos a su cargo, así mismo los requeridos para manejo integral de residuos, servicio de aseo en áreas comunes y manejo de plagas y roedores.

Grupo de Equipo de ambiente físico: Gestionará los recursos para la adquisición de equipos de laboratorio, así como sus respectivos mantenimientos preventivos, correctivos y los repuestos requeridos.
Direcciones técnicas: Deben asegurar los recursos requeridos para la adquisición de Elementos de Protección Personal y de bioseguridad. Adicionalmente, **Seguridad y Salud en el Trabajo** podrán sugerir, orientar o determinar la solicitud de recursos para la eliminación o sustitución de los riesgos y los controles de ingeniería que se requieran (de acuerdo con la legislación vigente, peligros y riesgos prioritarios y a normas técnicas aplicables), a los grupos responsables de la intervención de condiciones inseguras según sus funciones y competencias.
Los recursos para el **plan de trabajo en la E.S.E Hospital Geriátrico San Miguel** están sujetos al presupuesto asignado, de los cuales se realiza la respectiva segregación de acuerdo con el plan de necesidades, al Plan de Compras y al Plan Operativo Anual (POA), con la finalidad de dar cumplimiento a las actividades establecidas.

4. TERMINOS Y DEFINICIONES

Para efectos del presente Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo, se adoptan las definiciones establecidas en **la Ley 1562 de 2012, el Decreto 1072 de 2015, la Resolución 1401 de 2007, la GTC 45 de 2012 y demás normas concordantes**, incluyendo los conceptos de accidente de trabajo, incidente, peligro, riesgo, controles, acciones correctivas, preventivas y de mejora, vigilancia epidemiológica, ciclo PHVA, entre otros ya descritos en el documento**.**

ACCIDENTE DE TRABAJO (AT): Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, aun fuera del lugar y horas de trabajo. Igualmente se considera accidente de trabajo el que se produzca durante el traslado de los trabajadores o contratistas desde su residencia a los lugares de trabajo o viceversa, cuando el transporte lo suministre el empleador. También se considerará como accidente de trabajo el ocurrido durante el ejercicio de la función sindical, aunque el trabajador se encuentre en permiso sindical siempre que el accidente se produzca en cumplimiento de dicha función. De igual

forma se considera accidente de trabajo el que se produzca por la ejecución de actividades recreativas, deportivas o culturales, cuando se actúe por cuenta o en representación del empleador o de la empresa usuaria cuando se trate de trabajadores de empresas de servicios temporales que se encuentren en misión. **[Ley 1562 de 2012, articulo 3].**

ACCIÓN CORRECTIVA: Acción tomada para eliminar la causa de una no conformidad detectada u otra situación no deseable [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015]. ACCIÓN DE MEJORA: Acción de optimización del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), para lograr mejoras en el desempeño de la organización en la seguridad y la salud en el trabajo de forma coherente con su política [Capitulo 6 Decreto 1072 de 2015]. ACCIÓN PREVENTIVA: Acción para eliminar o mitigar la(s) causa(s) de una no conformidad u otra situación potencial no deseable [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015].
ALTA DIRECCIÓN: Persona o grupo de personas que dirigen y controlan una empresa [Capitulo 6 Decreto 1072 de 2015]. CICLO PHVA: Procedimiento lógico y por etapas que permite el mejoramiento continuo a través, de los siguientes pasos [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015]: Planificar: Se debe revisar y priorizar a partir del análisis de los documentos insumo (plan de emergencia, matriz de peligro de riesgos, informe de condiciones de salud de los trabajadores, la política SIG, entre otros) determinando las necesidades de intervención en SST. Hacer: Implementación de las medidas planificadas. Verificar: Revisar que los procedimientos y acciones implementados están consiguiendo los resultados deseados. Actuar: Realizar acciones de mejora para obtener los mayores beneficios en la seguridad y salud de los trabajadores.
CONDICIONES DE SALUD: El conjunto de variables objetivas y de auto reporte de condiciones fisiológicas, psicológicas y socioculturales que determinan el perfil sociodemográfico y de morbilidad de la población trabajadora [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015]
CONDICIONES Y MEDIO AMBIENTE DE TRABAJO: Aquellos elementos, agentes o factores que tieneninfluencia significativa en la generación de riesgos para la seguridad y salud de los trabajadores quedan específicamente incluidos en esta definición, entre otros: a) Las características generales de los locales, instalaciones, máquinas, equipos, herramientas, materias primas, productos y demás útiles existentes en el lugar de trabajo; b) Los agentes físicos, químicos y biológicos presentes en el ambiente de trabajo y sus correspondientes intensidades, concentraciones o niveles de presencia; e) Los procedimientos para la utilización de los agentes citados en el apartado anterior, que influyan en la generación de riesgos para los trabajadores y; d) La organización y ordenamiento de las labores, incluidos los factores ergonómicos o biomecánicos y psicosociales [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015].
CONTROLES ADMINISTRATIVOS PARA EL PELIGRO/RIESGO: Medidas que tienen como fin reducir el tiempo de exposición al peligro, tales como la rotación de personal, cambios en la duración o tipo de la jornada de trabajo. Incluyen también la señalización, advertencia, demarcación de zonas de riesgo, implementación de sistemas de alarma, diseño e implementación de procedimientos y trabajos seguros, controles de acceso a áreas de riesgo, permisos de trabajo, entre otros **[Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015].**
CONTROLES DE INGENIERÍA PARA EL PELIGRO/RIESGO: Medidas técnicas para el control del peligro/riesgo en su origen (fuente) o en el medio, tales como el confinamiento (encerramiento) de un peligro o un proceso de trabajo, aislamiento de un proceso peligroso

o del trabajador y la ventilación (general y localizada), entre otros [**Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015].**

COPASST: Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo.

EFECTIVIDAD: Logro de los objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo con la máxima eficacia y eficiencia [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015].

EFICACIA: Es la capacidad de alcanzar el efecto que espera o se desea tras la realización de una acción [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015].

EFICIENCIA: Relación entre el resultado alcanzado y los recursos utilizados [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015]

ELIMINACIÓN DEL PELIGRO/RIESGO: Medida que se toma para suprimir (hacer desaparecer) el peligro/riesgo [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015].

ENFERMEDAD LABORAL: Es enfermedad laboral la contraída como resultado de la exposición a factores de riesgo inherentes a la actividad laboral o del medio en el que el trabajador se ha visto obligado a trabajar. El Gobierno Nacional, determinará, en forma periódica, las enfermedades que se consideran como laborales y en los casos en que una enfermedad no figure en la tabla de enfermedades laborales, pero se demuestre la relación de causalidad con los factores de riesgo OCUPACIONALES.

EQUIPOS Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y COLECTIVO: Medidas basadas en el uso de dispositivos, accesorios y vestimentas por parte de los trabajadores, con el fin de protegerlos contra posibles daños a su salud o su integridad física derivados de la exposición a los peligros en el lugar de trabajo. El empleador deberá suministrar elementos y equipos de protección personal (EPP) que cumplan con las disposiciones legales vigentes. Los EPP deben usarse de manera complementaria a las anteriores medidas de control y nunca de manera aislada, y de acuerdo con la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015].

EVALUACIÓN DEL RIESGO: Proceso para determinar el nivel de riesgo asociado al nivel de probabilidad de que dicho riesgo se concrete y al nivel de severidad de las consecuencias de esa concreción [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015].

HIGIENE INDUSTRIAL: Comprende el conjunto de actividades destinadas a la identificación, a la evaluación y al control de los agentes y factores del ambiente de trabajo que puedan afectar la salud de los trabajadores [Art. 9. Decreto 614 de 1984].

IDENTIFICACIÓN DEL PELIGRO: Proceso para establecer si existe un peligro y definir las características de este [Capitulo 6 Decreto 1072 de 2015].

INCIDENTE DE TRABAJO: Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con este, que tuvo el potencial de ser un accidente, en el que hubo personas involucradas sin que sufrieran lesiones o se presentaran daños a la propiedad y/o pérdida en los procesos. [Resolución 1401 de 2007].

INDICADORES DE ESTRUCTURA: Medidas verificables de la disponibilidad y acceso a recursos, políticas y organización con que cuenta la empresa para atender las demandas y necesidades en Seguridad y Salud en el Trabajo [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015]. INDICADORES DE PROCESO: Medidas verificables del grado de desarrollo e implementación del SG-SST [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015]. I

NDICADORES DE RESULTADO: Medidas verificables de los cambios alcanzados en el periodo definido, teniendo como base la programación hecha y la aplicación de recursos propios del programa o del sistema de gestión [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015].

MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO: Es el conjunto de actividades médicas y paramédicas destinadas a promover y mejorar la salud del trabajador, evaluar su capacidad laboral y ubicarlo en un lugar de trabajo de acuerdo con sus condiciones psicobiológicas [Art. 9. Decreto 614 de 1984].

MEDIDAS DE CONTROL: Medida(s) implementada(s) con el fin de minimizar la ocurrencia de incidentes [GTC 45 de 2012].

MEJORA CONTINUA: Proceso recurrente de optimización del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, para lograr mejoras en el desempeño en este campo, de forma coherente con la política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) de la organización [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015].

NO CONFORMIDAD: No cumplimiento de un requisito. Puede ser una desviación de estándares, prácticas, procedimientos de trabajo, requisitos normativos aplicables, entre otros [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015].

PELIGRO: Fuente, situación o acto con potencial de causar daño en la salud de los trabajadores, en los equipos o en las instalaciones [Capitulo 6 Decreto 1072 de 2015]. POA: Plan Operativo Anual.

POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: Es el compromiso de la alta dirección de una organización con la seguridad y la salud en el trabajo, expresadas formalmente, que define su alcance y compromete a toda la organización [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015].

REQUISITO NORMATIVO: Requisito de seguridad y salud en el trabajo impuesto por una norma vigente y que aplica a las actividades de la organización [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015].

RIESGO: Combinación de la probabilidad de que ocurra una o más exposiciones o eventos peligrosos y la severidad del daño que puede ser causada por estos [Capitulo 6 Decreto 1072 de 2015].

SEGURIDAD INDUSTRIAL: Comprende el conjunto de actividades destinadas a la identificación y al control de las causas de los accidentes de trabajo. [Art. 9. Decreto 614 de 1984].

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST): Definida como aquella disciplina que trata de la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y de la protección y promoción de la salud de los trabajadores. Tiene por objeto mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo, así como la salud en el trabajo, que conlleva la promoción y el mantenimiento del bienestar físico, mental y social de los trabajadores en todas las ocupaciones [Ley 1562 de 2012, artículo 1].

SUSTITUCIÓN DEL PELIGRO/RIESGO: Medida que se toma a fin de remplazar un peligro por otro que no genere riesgo o que genere menos riesgo [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015].

TAREAS DE ALTO RIESGO: Es toda actividad que por su naturaleza o lugar donde se realiza, implica la exposición a riesgos adicionales o de intensidades mayores a las normalmente presentes en la actividad rutinaria. Son los trabajos en altura, trabajos eléctricos, trabajos en caliente y espacios confinados, que presentan un alto grado de riesgo para los trabajadores que los realizan, y necesitan de un permiso de trabajo para poder ejecutarlos.

VALORACIÓN DEL RIESGO: Consiste en emitir un juicio sobre la tolerancia o no del riesgo estimado [Decreto 1072 de 2015, Capitulo 6].
VIGILANCIA DE LA SALUD EN EL TRABAJO O VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE LA SALUD EN EL TRABAJO: Comprende la recopilación, el análisis, la interpretación y la difusión continuada y sistemática de datos a efectos de la prevención. La vigilancia es indispensable para
la planificación, ejecución y evaluación de los programas de seguridad y salud en el trabajo, el control de los trastornos y lesiones relacionadas con el trabajo y el ausentismo laboral por enfermedad, así como para la protección y promoción de la salud de los trabajadores. Dicha vigilancia comprende tanto la vigilancia de la salud de los trabajadores como la del medio ambiente de trabajo [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015]

5. GENERALIDADES

En el marco del compromiso institucional con la seguridad y la salud de los trabajadores, la **E.S.E Hospital Geriátrico San Miguel** formula el Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo para la vigencia 2026, en cumplimiento del artículo 2.2.4.6.8 del Decreto 1072 de 2015 y de los estándares mínimos definidos en la Resolución 0312 de 2019.
El SG-SST se implementa bajo el enfoque de mejora continua PHVA (Planear, Hacer, Verificar, Actuar), garantizando una gestión sistemática, coherente y articulada de los peligros y riesgos, así como la protección integral de la población trabajadora.

Nuestra política de Seguridad y Salud en el Trabajo se erige como el pilar central, guiando cada una de nuestras acciones hacia el avance en la mejora continua, creación y mantenimiento de entornos seguros y saludables para todas las partes de interés. este plan anual se alinea estrechamente con los estándares mínimos establecidos en la Resolución 0312 de 2019.

El marco normativo nos exige diseñar y desarrollar un Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), y es en este contexto que presentamos un enfoque integral que identifica de manera clara las metas, responsabilidades, recursos y cronograma de actividades. Cada objetivo propuesto en nuestro Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo será abordado de manera estratégica y meticulosa. Alineada con los procesos de acreditación de calidad que se encuentran en marcha.

La Resolución 0312 de 2019 nos sirve como guía para garantizar que cada elemento de nuestro plan esté alineado con los más altos estándares. Conscientes de que la seguridad y la salud de nuestros colaboradores son fundamentales para el éxito de nuestra institución, nos comprometemos a implementar este plan de manera eficaz, promoviendo un ambiente laboral seguro, saludable y sostenible.

Agradecemos la colaboración y el compromiso de todos los miembros de nuestra comunidad en la ejecución de este plan, contribuyendo así al bienestar general y al

cumplimiento de nuestros objetivos en materia de seguridad y salud en el trabajo durante el año 2024.

MARCO NORMATIVO

LEY 9 DE 1979: Por el cual se crea el Código Sanitario Nacional y en el título III, artículos desde el 80 hasta el artículo 154 se dictan normas para preservar, conservar y mejorar la salud de los individuos en sus ocupaciones.
RESOLUCION 2400 DE 1979: Conocida como el estatuto de seguridad, establece disposiciones sobre vivienda, higiene y seguridad en los establecimientos de trabajo, con el propósito de elevar los niveles de eficiencia, satisfacción y desarrollo de los empleados en el desempeño de su labor y de contribuir al mantenimiento de las condiciones de su salud.
DECRETO 614 DE 1984: Determina las bases para la organización y administración de la Salud Ocupacional en Colombia, orientando desde la implementación y funcionamiento a nivel nacional hasta el cubrimiento en el nivel empresarial.
RESOLUCION 2013 de 1986: Suministra las bases para la reglamentación de la organización y funcionamiento de los Comités de Higiene y Seguridad Industrial, hoy transformados en Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo COPASST.
RESOLUCION 1016 DE 1989: Reglamentación de la organización, funcionamiento y forma de los programas de Salud Ocupacional que deben desarrollar los patronos o empleadores del país.
DECRETO 1295 DE 1994: Determina la organización y administración del Sistema General de Riesgos Profesionales. Establece prestaciones asistenciales de salud y económicas por accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, define accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.
RESOLUCION 2346 DE 2007: Por la cual se regula la práctica de evaluaciones médicas periódicas, el manejo y contenido de las historias clínicas ocupacionales.
RESOLUCION 2646 DE 2008: Establece disposiciones y se definen responsabilidades para la identificación, evaluación, prevención, intervención y monitoreo permanente de la exposición a factores de riesgo psicosocial en el trabajo y para la determinación del origen de las patologías causadas por el estrés ocupacional.
DECRETO 2566 DE 2009: Determina nueva tabla de enfermedades profesionales.
LEY 1523 DE 2012: Por la cual se adopta la política nacional de gestión del riesgo de desastres y se establece el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres y se dictan otras disposiciones.
LEY 1562 DE 2012: Modifica el Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones en materia de Salud Ocupacional.
RESOLUCION 652 DE 2012: Define la conformación y funcionamiento del Comité de Convivencia y Conciliación Laboral.
RESOLUCION 1356 DE 2012: Modifica la Resolución 652 en algunos aspectos.
DECRETO 1443 DE 2014: Por el cual se dictan disposiciones para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).
DECRETO 1072 DE 2015: Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo.

RESOLUCION 0312 DE 2019: Establece los estándares mínimos del SG SST y unas fases de adecuación transición.
CIRCULAR 072 DE 2021: Registro anual de Autoevaluación y Planes de Mejoramiento SG SST y elaboración de los Planes Anuales de Seguridad y Salud en el trabajo.
CIRCULAR 082 DE 2023: Registro anual de autoevaluaciones de Estándares Mínimos y planes de mejoramiento del SG-SST.

1. PLAN DE TRABAJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Para llevar a cabo el plan del trabajo del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo de la E.S.E Hospital Geriátrico San Miguel hace partícipe al Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo, el cual cuenta con representantes de los empleados y de la Dirección General, así como las organizaciones sindicales presentes en la institución, con el fin de evaluar y priorizar las necesidades institucionales en materia de SST. Entre los aspectos a tener en cuenta para la elaboración del plan de trabajo de SST se consideraron:

- Política SG-SST E.S.E Hospital Geriátrico San Miguel
- Evaluación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, y de requisitos legales.
- Diagnóstico de condiciones de salud. Y seguimiento de casos de enfermedad laboral
- Identificación de peligros valoración de riesgos y determinación de controles.
- Plan de emergencias.
- Estadísticas de accidentalidad y enfermedad laboral.

ESTRUCTURACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Las actividades contempladas en plan de trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo se encuentran establecidas a través del ciclo PHVA que permite la mejora continua, incluye aspectos tales como: política, organización, planificación, aplicación, evaluación, auditoría y acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, valorar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y la salud de los funcionarios, contratistas, pasantes, visitantes de la entidad, en cumplimiento de los estándares mínimos:

6.1 Descripción de Actividades

Las actividades del Plan Anual de SST se estructuran conforme al ciclo PHVA e incluyen, entre otras:

PLANEAR

- Definición de políticas, roles y responsabilidades.
- Caracterización sociodemográfica de la población trabajadora.
- Identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos.
- Planeación del Plan de Trabajo Anual.
- Definición de indicadores del SG-SST.

HACER

- Capacitación y sensibilización en SST.
- Entrega y seguimiento al uso de EPP.
- Inspecciones de seguridad.
- Implementación de programas y **Sistemas de Vigilancia Epidemiológica**, los cuales:
    - Se encuentran **alineados con la matriz de peligros institucional**.
    - Responden a los riesgos prioritarios identificados.
    - Están articulados con los objetivos del SG-SST y el POA.
- Implementación del **Sistema de Vigilancia de la Seguridad Vial**, como parte integral del Plan Anual de SST, orientado a la prevención de accidentes asociados a la movilidad laboral y desplazamientos en misión.
- Prevención, preparación y respuesta ante emergencias.

VERIFICAR

- Seguimiento a indicadores de estructura, proceso y resultado.
- Auditorías internas del SG-SST.
- Investigación de incidentes y accidentes de trabajo.
- Revisión por la Alta Dirección.

ACTUAR

- Definición e implementación de acciones correctivas, preventivas y de mejora.
- Ajustes al Plan de Trabajo según resultados y hallazgos.
- Fortalecimiento de la cultura de autocuidado y reporte oportuno.

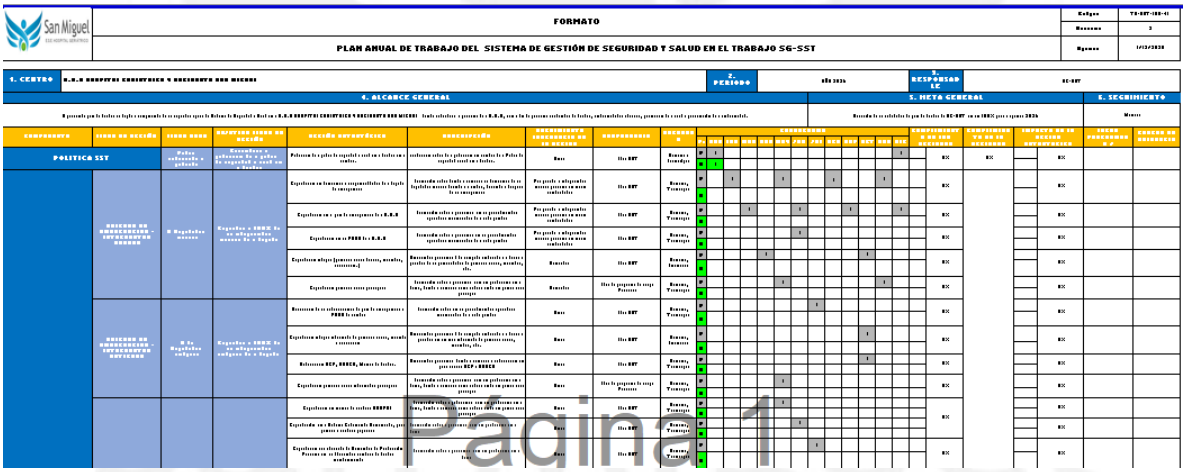
Dentro del compromiso institucional y En cumplimiento del Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019, la E.S.E Hospital Geriátrico San Miguel implementa el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo bajo el enfoque de mejora continua PHVA, orientado a la prevención de riesgos laborales, la promoción de la salud y la protección integral de los trabajadores.

6. CONTENIDO

6.1 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

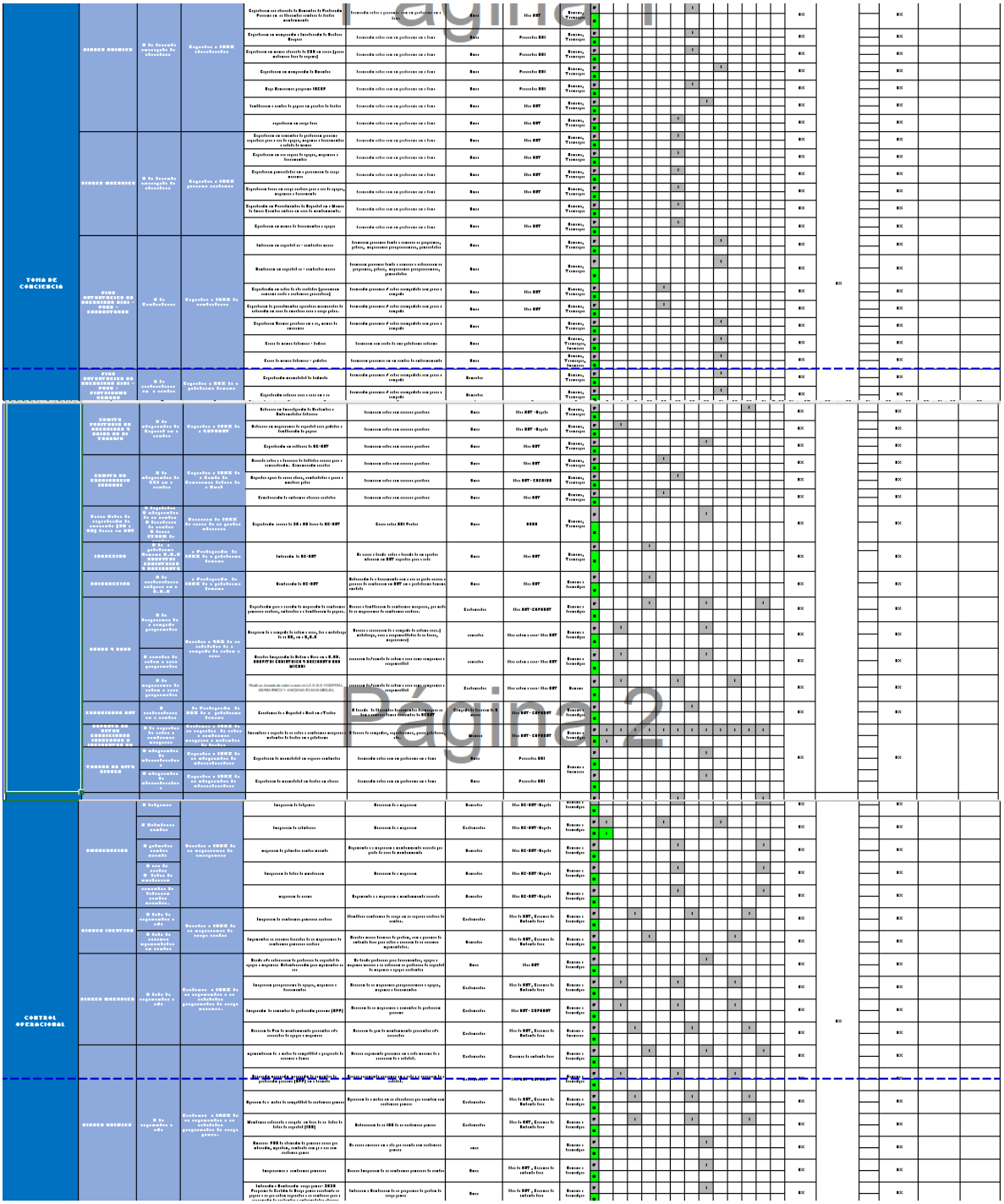
Las actividades del **Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo** se estructuran conforme al ciclo PHVA, integrando acciones de planeación, ejecución, verificación y mejora continua, orientadas a la identificación, evaluación, control e intervención de los peligros y riesgos priorizados.

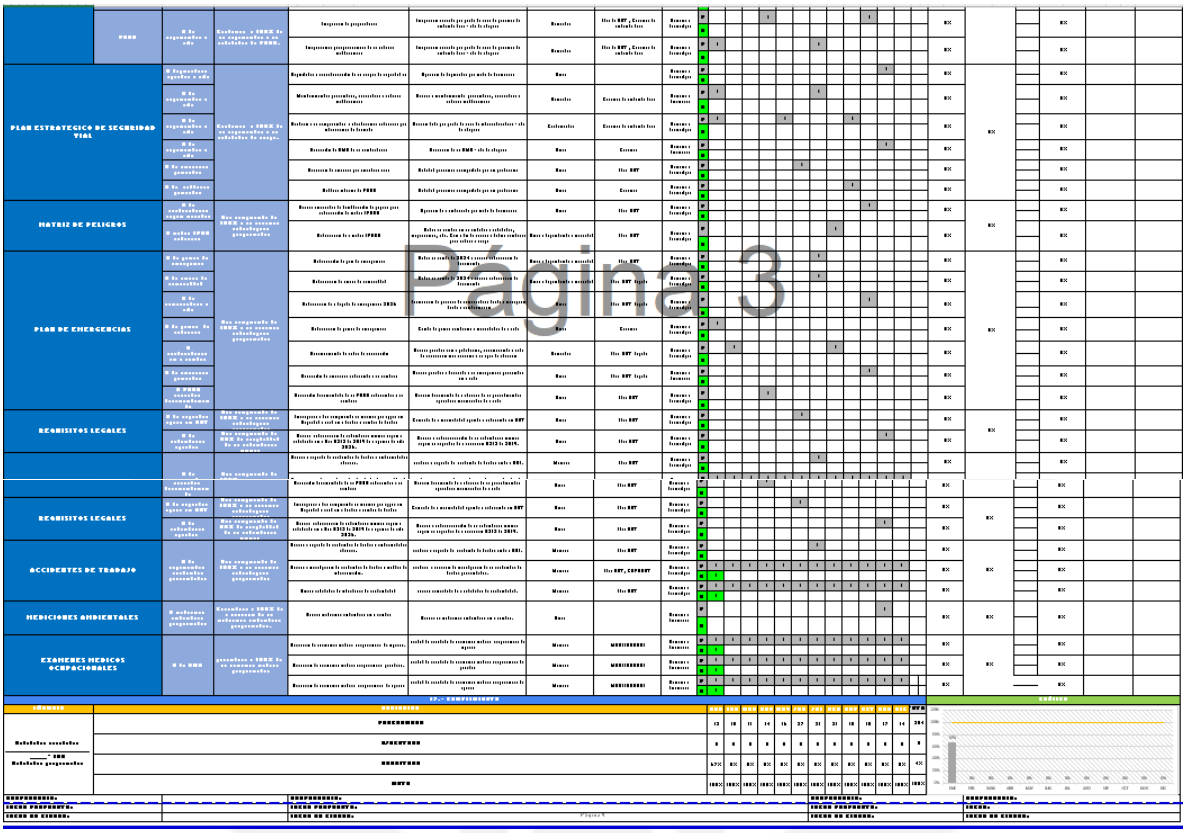
Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo



FORMATO

PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST





CICLO PHVA	
PLANEAR	HACER

•Políticas. • Roles y responsabilidades. • Descripción sociodemográfica. • Recursos. • Plan de trabajo anual. • COPASST. • Capacitación en SST • Documentación. • Conservación de los documentos. • Comunicación. • Reglamento de SST. • Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos. • Evaluación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo. • Indicadores del sistema del SG SST.	• Equipos y elementos de protección personal. • Inspecciones. • Vigilancia a la salud de los trabajadores. • Programas de vigilancia epidemiológica. • Prevención, preparación y respuesta ante emergencia. • Mediciones ambientales. • Gestión del riesgo. • Adquisiciones. • Contrataciones • Reportes de actos, condiciones inseguras, incidentes y accidentes laborales.
VERIFICAR	ACTUAR
• Auditoria del cumplimento en SG SST. • Revisión por la alta dirección del SG SST. • Investigación de incidentes, accidentes de trabajo.	• Acciones preventivas y correctivas. • Mejora continua

7. DOCUMENTOS RELACIONADOS

- **Matriz de peligros**

No	PROCESO	ZONA/ LUGAR	TAREAS	RUTINARIAS	NO RUTINARIAS	PELIGRO				EFECTOS POSIBLES	CONTROLES EXISTENTES					SEGUIMIENTO A LOS CONTROLES IMPLEMENTADOS
						TIPO	DESCRIPCIÓN	CLASIFICACIÓN	DETALLE DEL PELIGRO		ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROLES DE INGENIERÍA	CONTROLES ADMINISTRATIVOS	ESPUPOS Y EPP	
1	Administrativa	Oficinas	Digitar constantemente en computador, calculadora etc.	X		HIGIENICO	Movimiento repetitivo	Biomecánico	Movimientos repetitivos de dedos por uso constante de computador	sobrepeso, dolores osteomusculares, calambres, molestias cervicales, abdominales, trastornos en la zona lumbar de la espalda y alteraciones del sistema circulatorio y nervioso	NO	NO	SVE Biomecánico	*Algunos puestos tienen pad mouse, apoya manos en teclado	NO	
2	Administrativa	Oficinas	Digitar contantemente y estar largo tiempo en el puesto de trabajo	X		HIGIENICO	Posturas	Biomecánico	Postura mantenida mucho tiempo sentado en la misma posición mas de 2 horas	Fatiga y tensión muscular en piernas, espalda y cuello	NO	NO	SVE Biomecánico	*Algunas Sillas son ergonómicas	NO	
3	Administrativa	Oficinas	Ingresar documentos contables al sistema	X		HIGIENICO	Posturas	Biomecánico	Mantenida Mucho tiempo de exposición ante la pantalla del computador mas de 2 horas seguidas	Fatiga visual, cervicalgias	NO	NO	SVE Biomecánico	NO	NO	

Página 1 Página 18 Página 35

EVALUACIÓN DEL RIESGO							VALORACIÓN DEL RIESGO	CRITERIOS PARA ESTABLECER CONTROLES			MEDIDAS DE INTERVENCIÓN			
NIVEL DE DEFICIENCIA	NIVEL DE EXPOSICIÓN	NIVEL DE PROBABILIDAD (NDXNE)	INTERPRETACIÓN DEL NIVEL DE PROBABILIDAD	NIVEL DE CONSECUENCIA	NIVEL DE RIESGO (NR)	INTERPRETACIÓN DEL NR	ACEPTABILIDAD DEL RIESGO por AT	NUMERO DE EXPUESTO	PEOR CONSECUENCIA	EXISTENCIA REQUISITO LEGAL ESPECIFICO ASOCIADO (SI o NO)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROLES DE INGENIERÍA	CONTROLES ADMINISTRATIVOS
2	4	8	Medio	10	80	III	Mejorable	12	Alteraciones osteomusculares de miembros superiores y cuello escapular.	SI	NO	NO	*Adecuación de los puestos a los planos de trabajo	*Seguimiento Capacitación en higiene postural y pausas activas. *Uso adecuado del teclado y mouse. *Aplicación de enouesta de morbilidad sentida *Programa de pausas activas *Adquisición de los padmouse y apoya teclados en todos los puntos
2	4	8	Medio	10	80	III	Mejorable	12	Alteraciones osteomusculares de miembros superiores y columna	SI	NO	NO	*Adecuación de sillas pendientes en algunos puestos de trabajo	* Seguimiento Capacitación en higiene postural y pausas activas. *Uso adecuado del teclado y mouse. *Aplicación de enouesta de morbilidad sentida *Programa de pausas activas
2	3	6	Medio	10	60	III	ejorable	12	Alteraciones visuales y dolor de cabeza	SI	NO	NO	NO	*Promover mas el cumplimiento de las pausas activas en el puesto de trabajo

Página 52 Página 69 Página 86

- **Indicador Plan Operativo Anual (POA)**

San Miguel E.S.E. HOSPITAL GERIÁTRICO	FICHA TÉCNICA DE EVALUACIÓN DE INDICADORES	FOR-TRA-09
		Fecha Actualización: 06/05/2025
		Version: 1
		Pag. 1 de 1

PROCESO: GERENCIA DEL TALENTO HUMANO **SUBPROCESO:** SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

NOMBRE DEL INDICADOR

Formular y ejecutar el plan estratégico de Seguridad y Salud en el trabajo

OBJETIVO DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	LINEA BASE	META OBJETIVO		
			META	PLAZO DE CUMPLIMIENTO	VIGENCIA DE CUMPLIMIENTO
planificar y controlar la ejecución de las actividades relacionadas con la SST sirviendo como un instrumento para medir el avance y cumplimiento de los objetivos establecidos.	INDICADOR DE GESTION	60%	85%	1 año	2025

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR

UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA	META VIGENCIA	RESPONSABLE MEDICIÓN	RESPONSABLE ANÁLISIS	ACTORES INTERESADOS EN EL RESULTADO
porcentaje	trimestral	85%			GERENCIA Y TRABAJADORES

FUENTE DE INFORMACIÓN	FÓRMULA DE CÁLCULO
Soporte de cumplimiento de cada uno de los items solcitados en los indicadores	(Actividades ejecutadas en el Plan Estrategico de SST/ Actividades programadas en el Plan Estrategico de SST

COMPORTAMIENTO INDICADOR

Nombre del indicador	Fórmula	Frecuencia	Meta
% Cumplimiento del POA	$x = \frac{Número\ de\ actividades\ ejecutadas}{Número\ de\ actividades\ planeadas}$	Anual	>= 90%

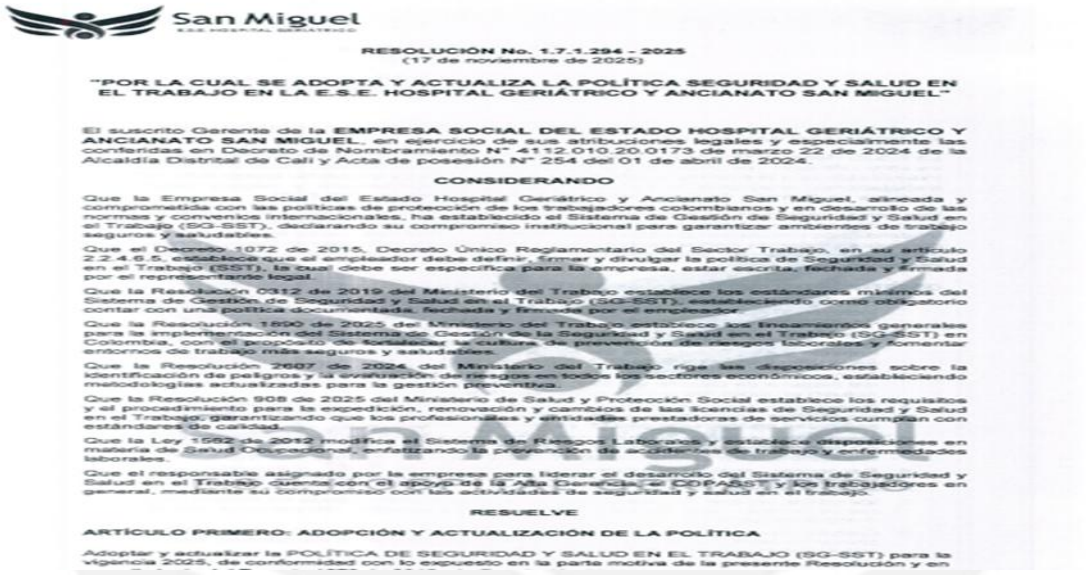
Autoevaluación estándares mínimos

"De acuerdo con la Evaluación de Estándares Mínimos realizada con corte al 31 de diciembre de 2025, la ESE obtuvo un cumplimiento mayor del 85% clasificándose en nivel aceptable lo cual constituye la línea base para la formulación del Plan Anual de Trabajo SG-SST 2026."

Si el puntaje obtenido es mayor a 85%	ACEPTABLE	1. Mantener la calificación y evidencias a disposición del Ministerio del Trabajo, e incluir en el Plan de Anual de Trabajo las mejoras que se establezcan de acuerdo con la evaluacion.

POLITICAS

La Política de Seguridad y Salud en el Trabajo se encuentra aprobada mediante acto administrativo y publicada en la página web institucional.



San Miguel
E.S.E. HOSPITAL GERIÁTRICO

RESOLUCIÓN No. 1.7.1.294 - 2025
(17 de noviembre de 2025)

"POR LA CUAL SE ADOPTA Y ACTUALIZA LA POLÍTICA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LA E.S.E. HOSPITAL GERIÁTRICO Y ANCIANATO SAN MIGUEL"

El suscrito Gerente de la **EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL GERIÁTRICO Y ANCIANATO SAN MIGUEL**, en ejercicio de sus atribuciones legales y especialmente las conferidas en Decreto de Nombramiento N° 4112.010.20.0173 de marzo 22 de 2024 de la Alcaldía Distrital de Cali y Acta de posesión N° 254 del 01 de abril de 2024.

CONSIDERANDO

Que la Empresa Social del Estado Hospital Geriátrico y Ancianato San Miguel, alineada y comprometida con las políticas de protección de los trabajadores colombianos y en desarrollo de las normas y convenios internacionales, ha establecido el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), declarando su compromiso institucional para garantizar ambientes de trabajo seguros y saludables.

Que el Decreto 1072 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo, en su artículo 2.2.4.6.5, establece que el empleador debe definir, firmar y divulgar la política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), la cual debe ser específica para la empresa, estar escrita, fechada y firmada por el representante legal.

Que la Resolución 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo establece los estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), estableciendo como obligatorio contar con una política documentada, fechada y firmada por el empleador.

Que la Resolución 1890 de 2025 del Ministerio del Trabajo establece los lineamientos generales para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en Colombia, con el propósito de fortalecer la cultura de prevención de los riesgos laborales y fomentar entornos de trabajo más seguros y saludables.

Que la Resolución 2607 de 2024 del Ministerio del Trabajo rige las disposiciones sobre la identificación de peligros y la evaluación de riesgos en todos los sectores económicos, estableciendo metodologías actualizadas para la gestión preventiva.

Que la Resolución 908 de 2025 del Ministerio de Salud y Protección Social establece los requisitos y el procedimiento para la expedición, renovación y cambios de las licencias de Seguridad y Salud en el Trabajo, garantizando que los profesionales y entidades prestadoras de servicios cumplan con estándares de calidad.

Que la Ley 1562 de 2012 modifica el Sistema de Riesgos Laborales y establece disposiciones en materia de Salud Ocupacional, enfatizando la prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.

Que el responsable asignado por la empresa para liderar el desarrollo del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo cuenta con el apoyo de la Alta Dirección, el COPASST y los trabajadores en general, mediante su compromiso con las actividades de seguridad y salud en el trabajo.

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: ADOPCIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA POLÍTICA

Adoptar y actualizar la POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST) para la vigencia 2025, de conformidad con lo expuesto en la parte motiva de la presente Resolución y en

8. ANEXOS

SISTEMAS DE VIGILANCIA Y ALINEACIÓN INSTITUCIONAL DENTRO DEL PLAN ANUAL CON SISTEMAS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA Y SEGURIDAD VIAL

Sistema de Vigilancia en Seguridad Vial

La E.S.E Hospital Geriátrico San Miguel cuenta con el **Sistema de Vigilancia de la Seguridad Vial**, el cual se encuentra **integrado y contemplado dentro del Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo**, en coherencia con el enfoque preventivo del SG-SST y la gestión del riesgo institucional.

Este sistema tiene como objetivo identificar, evaluar y controlar los riesgos asociados a la movilidad laboral, desplazamientos en misión, transporte institucional y condiciones viales que puedan generar accidentes de trabajo.

Alineación de los Sistemas de Vigilancia Epidemiológica (SVE)

Los Sistemas de Vigilancia Epidemiológica implementados por la institución se encuentran:

- **Alineados con la Matriz de Identificación de Peligros, Evaluación y Valoración de Riesgos**
- **Articulados con los objetivos del SG-SST Integrados al Plan Anual de Trabajo y al POA institucional**

Esta alineación permite una gestión coherente, efectiva y basada en riesgos prioritarios, garantizando que las acciones de vigilancia, intervención y seguimiento contribuyan directamente a la mejora de las condiciones de salud y seguridad de los trabajadores.

Coherencia, cohesión y mejora continua

La integración de los Sistemas de Vigilancia Epidemiológica, el Sistema de Seguridad Vial y el Plan Anual de SST fortalece la coherencia del SG-SST, asegurando que las acciones de promoción, prevención, control e intervención respondan de manera articulada a los

peligros identificados y a los objetivos estratégicos de la E.S.E Hospital Geriátrico San Miguel.

1. ANEXOS

Mencionar todos los formatos, incluyendo su código, que al ser diligenciados se vuelven registro en el desarrollo de las actividades (Si aplica).

FORMATOS Y REGISTROS SG-SST

TH - SST FOR 42 -MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y VALORACIÓN DE RIESGOS
TH - SST FOR-TRA-09 - FICHA TÉCNICA EVALUACIÓN INDICADORES CAPACITACIONES
TH - SST FOR-TRA-09 - FICHA TÉCNICA POA PLAN OPERATIVO ANUAL
TH - SST FOR 41 FORMATO MATRIZ PLAN ANUAL
TH - SST-FOR 46 SEGUIMIENTO DE CASOS ESPECIALES EN SALUD
TH-SST-FOR-09 MATRIZ DE CAPACITACIONES
TH-SST-FOR-29 FORMATO DE ENTREGA DE RESTRICCIONES MÉDICO LABORALES
TH-SST-FOR-43 SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES MEDICO LABORALES
TH-SST-FOR-44 MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE CASOS DE SALUD
TH-SST-FOR-45 SEGUIMIENTO EXÁMENES MÉDICOS LABORALES
TH-SST PLA-HOS-01 PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS
GIT-CC-FOR-01 ACTA DE REUNION Y EVIDENCIA
FOR-TAH-35 FORMATO DE LISTA DE CHEQUEO DE HERRAMIENTAS Y EQUIPOS
GDA-TAL-SST-for-018 FROMATO DE INSPECCION LOCATIVA

Control de Emisión		
Elaborado por: ORIGINAL FIRMADO	Revisado por: ORIGINAL FIRMADO	Aprobado por: ORIGINAL FIRMADO
Paola Andrea Giraldo Valencia Cargo Lider SG-SST	Idaline DIaz Escobar Calidad-Asosindisalud	Oscar Eduardo Erazo Castro Subgerente Administrativo y Financiero
Fecha: 26/01/2026	**Fecha:** 26/01/2026	**Fecha:** 26/01/2026

Cambios de Versión				
No.	**Versión**	**Descripción del cambio**	**Responsable**	**Fecha de actualización**
1	1	**Creación del documento**	**Paola Andrea Giraldo Valencia**	26/01/2026